

**JAMUHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA MAENDELEO YA JAMII, JINSIA, WAZEE NA  
WATOTO**



**HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA - LIGULA**

**MTWARA FOMU YA MKATABA WA UJENZI WA JENGO LA  
WAGONJWA (EMD) ZABUNI NA ME/007/LRRH/2021-22/W/19**

**LOT 1**

**NOVEMBA, 2021**

**A: MASHARTI MAALUM YA MKATABA**

<b>1</b>	<b>Mwajiri</b>	Abdallah M. Malela, Katibu Tawala Mkoa, S. L. P 544, Mtwara.
<b>2</b>	<b>Jina na anwani ya Fundi (Mwajiriwa)</b>	Yusuph Yusuph P.O Box.1230, Mtwara Namaba ya simu <b>0712 867 955.</b>
<b>3</b>	<b>Eneo la Ujenzi</b>	Hospitali ya Rufaa ya Mkoa - Ligula
<b>4</b>	<b>Maelezo ya Kazi kwa Ufupi</b>	Ujenzi wa Jengo la Wagonjwa wa Dharura
<b>5</b>	<b>Gharama ya Ufundi</b>	Milioni Tisini na Moja Mia Sita Kumi na Tano Eflu Mia Saba Kumi na Tisa tu ( <b>Tshs. 91,615,719.00</b> )
<b>6</b>	<b>Muda wa Mkataba (Tangu Kusainiwa kwa Mkataba):</b>	Tarehe ya Kusaini: 22/11/2021. Muda: Siku 120 (miezi Minne) 1. Tarehe ya Kuanza Kazi: Muda wowote baada ya kusaini Mkataba. 2. Tarehe ya Kumaliza Kazi 30/04/2022.
<b>7</b>	<b>Masharti ya malipo:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fundi atalipwa <b>10%</b> ya gharama za ufundi kama malipo ya awali (Advance Payment)</li><li>• Fundi atalipwa kwa awamu <b>Nne</b> kwa kila kazi zitakazokuwa zimekamilika na kukaguliwa.</li></ul>

**B: MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA**

1. Mwajiri anakusudia kumwajiri "Mjenzi" KUJENGA JENGO LA WAGONJWA WA DHARULA (EMD);
2. Mjenzi amekubali kujenga "JENGO LA WAGONJWA WA DHARULA (EMD) HOSPITALI YA RUFAA LIGULA- MTWARA kwa muda wa miezi minne (4);
3. kwa gharama ya **Shilingi Milioni Tisini na Moja Mia Sita Kumi na Tano Eflu Mia Saba Kumi na Tisa tu (Tshs. 91,615,719.00)** pamoja na kodi;



4. Mwajiri atatoa vifaa (Building Materials) vitakavyohitajika kwa ajili ya ujenzi kwa kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi (Project Manager);
5. Fundi atafanya kazi kwa mujibu wa mchanganuo wa kazi na Mwongozo wa Msimamizi Mkuu (Project Manager) kwa umakini na uhodari wa hali ya juu wa kiufundi;
6. Fundi asipofanya kazi yake vizuri, Mwajiri ana haki ya kumsimamisha kazi na kumtaka kulipa hasara zote zilizotokana na uzembe au makusudi;
7. Fundi kwa wakati wote anatakiwa kuhakikisha yeye pamoja na mafundi wake wanazingatia nidhamu na tabia njema na wanakuwa na uaminifu wa hali ya juu. Aidha, ajira za watoto haziruhusiwi kabisa;
8. Fundi atawajibika kwa tabia zote zisizokubalika kama vile wizi, uharibifu wa mali eneo la ujenzi na vitendo vyote vitakavyofanywa na mafundi wake na mtu yeyote anayefanya kazi chini ya usimamizi wake. Aidha, atawajibika kwa kutoa fidia kwa watumishi wake ikiwa watapata ajali kazini;
9. Fundi kwa wakati wote ahakikishe kuwa eneo la kazi linakuwa **safi** na salama na pia atakapomaliza kazi, ahakikishe vifaa vyote vilivyosalia katika eneo la ujenzi kama mabaki vimewekwa sehemu husika na kuacha eneo likiwa safi na salama;
10. Kiasi cha asilimia tano (5%) ya kiasi cha Mkataba kitashikiliwa na Mwajiri kwa muda wa mwezi mmoja baada ya kazi kukamilika (*Retention Money*) na kulipwa mara baada ya ukaguzi wa mwisho wa pamoja kufanyika na pale itakapoonekana kuna marekebisho yatafanywa kwa gharama za fundi;
11. Fundi anatakiwa kuwepo eneo la ujenzi muda wote wa utekelezaji wa mradi;
12. Fundi anatakiwa kuandaa mpango kazi na kuuwasilisha kwa mwajiri wakati wa utekelezaji wa mradi na anatakiwa kuufuata ipasavyo;



12. **Ucheleweshaji wa Kazi:**

- Ucheleweshaji wa kazi uliosababishwa na fundi, fundi atalipa kiasi sawa na hasara ili tokana na ucheleweshwaji huo;
- Ucheleweshaji uliosababishwa na Mwanjiri (kutokana na fedha au vifaa), Fundi ataongezewa muda sawa na kipindi chote kazi iliposimama;

13. **Uvunjwaji wa Mkataba:**

Mkataba utavunjwa iwapo;

- Fundi au mafundi walioko chini yake au vibarua wake watajijhusisha na wizi wa vifaa vya ujenzi au mali yoyote ya eneo la ujenzi.;
- Fundi au fundi msaidizi hatazingatia taratibu za ujenzi au ubora wa kiufundi katika kazi yake, ikiwemo kufuata michoro au maelekezo ya *Project Manager* ambaye ni Mhandisi wa Mkoa;
- Fundi akichelewesha kazi kwa muda wa mwezi 1 bila sababu yoyote ya msingi.

**MWAJIRI:**

Jina ABDULLAH M. MALELA

Saini [Signature]

Cheo: RAS

Tarehe 22/11/2021



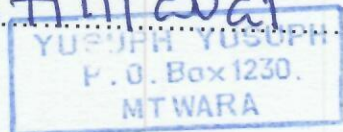
**FUNDI:**

Jina YUSUPH YUSUPH

Saini [Signature]

Cheo: MHANDISI

Tarehe 17/11/2021



**SHAHIDI WA MWAJIRI**

Jina ABUBAKARI S. MANGI

Saini [Signature]

Cheo: AFISA SIJERIA MKUWA I

Tarehe 22/11/2021

**SHAHIDI WA FUNDI**

Jina OLIVER A. KIVUNJA

Saini [Signature]

Cheo: MHASIBU

Tarehe 17/11/2021

**JAMUHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA MAENDELEO YA JAMII, JINSIA, WAZEE NA  
WATOTO**



**HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA - LIGULA**

**MTWARA FOMU YA MKATABA WA UJENZI WA JENGO LA  
WAGONJWA MAHUTUTI (ICU) ZABUNI NA ME/007/LRRH/2021-  
22/W/19 LOT 2**

**NOVEMBA, 2021**



**A: MASHARTI MAALUM YA MKATABA**

1	<b>Mwajiri</b>	Abdallah M. Malela, Katibu Tawala Mkoa, S. L. P 544, Mtwara.
2	<b>Jina na anwani ya Fundi (Mwajiriwa)</b>	Wakala wa Majengo Tanzania Building P.O Box. 505, Mtwara Namaba ya simu <b>023 233 3271</b> .
3	<b>Eneo la Ujenzi</b>	Ligula Hospitali ya Rufaa Mkoa
4	<b>Maelezo ya Kazi kwa Ufupi</b>	Ujenzi wa Jengo la Wagonjwa Mahututi (ICU)
5	<b>Gharama ya Ufundi</b>	Tisini na Tisa Mia Nane Ishirini Eflu Thelathini na Nne tu. <b>(Tshs. 99,820,034.00)</b>
6	<b>Muda wa Mkataba (Tangu Kusainiwa kwa Mkataba):</b>	Tarehe ya Kusaini: 22/11/2021. Muda: Siku 120 (miezi Minne) 1. Tarehe ya kuanza kazi: Muda wowote baada ya kusaini Mkataba. 2. Tarehe ya Kumaliza Kazi 30/04/2022.
7	<b>Masharti ya malipo:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fundi atalipwa <b>10%</b> ya gharama za ufundi kama malipo ya awali (Advance Payment)</li><li>• Fundi atalipwa kwa awamu <b>Nne</b> kwa kila kazi zitakazokuwa zimekamili na kukaguliwa.</li></ul>

**B: MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA**

1. Mwajiri anakusudia kumwajiri "Mjenzi" **KUJENGA JENGO LA WAGONJWA MAHUTUTI (ICU)**;
2. Mjenzi amekubali kujenga "JENGO LA WAGONJWA MAHUTUTI (ICU) KATIKA HOSPITALI YA RUFEE YA MKOA – LIGULA, kwa gharama ya **Shilingi Tisini na Tisa Mia Nane Ishirini Eflu Thelathini na Nne tu (Tshs. 99,820,034.00)**
3. Mwajiri atatoa vifaa (Building Materials) vitakavyohitajika kwa ajili ya ujenzi kwa kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi (Project Manager);

4. Mwajiri atatoa vifaa (Building Materials) vitakavyohitajika kwa ajili ya ujenzi kwa kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi (Project Manager);
5. Fundi atafanya kazi kwa mujibu wa mchanganuo wa kazi na Mwongozo wa Msimamizi Mkuu (Project Manager) kwa umakini na uhodari wa hali ya juu wa kiufundi;
6. Fundi asipofanya kazi yake vizuri, Mwajiri ana haki ya kumsimamisha kazi na kumtaka kulipa hasara zote zilizotokana na uzembe au makusudi;
7. Fundi kwa wakati wote anatakiwa kuhakikisha yeye pamoja na mafundi wake wanazingatia nidhamu na tabia njema na wanakuwa na uaminifu wa hali ya juu. Aidha, ajira za watoto haziruhusiwi kabisa;
8. Fundi atawajibika kwa tabia zote zisizokubalika kama vile wizi, uharibifu wa mali eneo la ujenzi na vitendo vyote vitakavyofanywa na mafundi wake na mtu yeyote anayefanya kazi chini ya usimamizi wake. Aidha, atawajibika kwa kutoa fidia kwa watumishi wake ikiwa watapata ajali kazini;
9. Fundi kwa wakati wote ahakikishe kuwa eneo la kazi linakuwa **safi** na salama na pia atakapomaliza kazi, ahakikishe vifaa vyote vilivyosalia katika eneo la ujenzi kama mabaki vimewekwa sehemu husika na kuacha eneo likiwa safi na salama;
10. Kiasi cha asilimia tano (5%) ya kiasi cha Mkataba kitashikiliwa na Mwajiri kwa muda wa mwezi mmoja baada ya kazi kukamilika (*Retention Money*) na kulipwa mara baada ya ukaguzi wa mwisho wa pamoja kufanyika na pale itakapoonekana kuna marekebisho yatafanywa kwa gharama za fundi;
11. Fundi anatakiwa kuwepo eneo la ujenzi muda wote wa utekelezaji wa mradi;
12. Fundi anatakiwa kuandaa mpango kazi na kuuwasilisha kwa mwajiri wakati wa utekelezaji wa mradi na anatakiwa kuufuata ipasavyo;



12. Fundi anatakiwa kuandaa mpango kazi wake wakati wa utekelezaji wa mradi na anatakiwa kuufuata kama ulivyo;
13. **Ucheleweshaji wa Kazi:**
- Ucheleweshaji wa kazi uliosababishwa na fundi, fundi atalipa kiasi sawa na hasara iliotokana na ucheleweshwaji huo;
  - Ucheleweshaji uliosababishwa na Mwanjiri (kutokana na fedha au vifaa), Fundi ataongezewa muda sawa na kipindi chote kazi iliposimama;
14. **Uvunjwaji wa Mkataba:**
- Mkataba utavunjwa iwapo;
- Fundi au mafundi walioko chini yake au vibarua wake watajihusisha na wizi wa vifaa vya ujenzi au mali yoyote ya eneo la ujenzi.;
  - Fundi au fundi msaidizi hatazingatia taratibu za ujenzi au ubora wa kiufundi katika kazi yake, ikiwemo kufuata michoro au maelekezo ya *Project Manager* ambaye ni Mhandisi wa Mkoa;
  - Fundi akichelewesha kazi kwa muda wa mwezi 1 bila sababu yoyote ya msingi.

**MWAJIRI:**

Jina ABDALLAH M. MACECA  
 Saini [Signature]  
 Cheo: RAS  
 Tarehe: 22/11/2021

**FUNDI:**

Jina MANASSE MUKUMBO  
 Saini [Signature]  
 Cheo: AG. REGIONAL MANAGER  
 Tarehe: 18 NOV 2021

KATIBU TAWALA MKO. V  
MTWARA

**SHAHIDI WA MWAJIRI**

Jina ABUBAKARI S. MSANGI  
 Saini [Signature]  
 Cheo: AFISA SHERIA MWAJIRI  
 Tarehe: 22/11/2021

**SHAHIDI WA FUNDI**

Jina VIOLETTA A. MUKAJANGA  
 Saini [Signature]  
 Cheo: ARCHITECT  
 Tarehe: 18/11/2021

REGIONAL MANAGER  
TANIA BUILDINGS AGENCY  
MTWARA



**JAMUHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA MAENDELEO YA JAMII, JINSIA, WAZEE NA  
WATOTO**



**HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA - LIGULA**

**FOMU YA MKATABA WA UJENZI WA NYUMBA MBILI ZA  
WATUMISHI ZABUNI NA. ME/007/LRRH/2021-22/19 LOT 3**

**NOVEMBA, 2021**

**A: MASHARTI MAALUM YA MKATABA**

1	<b>Mwajiri</b>	Abdallah M. Malela, Katibu Tawala Mkoa, S. L. P 544, Mtwara.
2	<b>Jina na anwani ya Fundi (Mwajiriwa)</b>	Rashidi Abdalla, Namba ya simu: 0683 044 733 <b>Mtwara</b>
3	<b>Eneo la Ujenzi</b>	Hospitali ya Rufaa ya Mkoa - Ligula
4	<b>Maelezo ya Kazi kwa Ufupi</b>	Ujenzi wa Nyumba Mbili za Watumishi
5	<b>Gharama ya Ufundi</b>	Shilingi Milioni Kumi Na Tano Mia Moja na Nane Elfu Mia Nne Arobaini na Nne tu (Tsh. 15,108,444.00)
6	<b>Muda wa Mkataba (Tangu Kusainiwa kwa Mkataba):</b>	Tarehe ya Kusaini: 22/11/2021. Muda: Siku 120 (miezi Minne) 1. Tarehe ya Kuanza Kazi: Muda wowote baada ya kusaini Mkataba. 2. Tarehe ya Kumaliza Kazi 30/04/2022.
7	<b>Masharti ya malipo:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fundi atalipwa <b>10%</b> ya gharama za ufundi kama malipo ya awali (Advance Payment)</li><li>• Fundi atalipwa kwa awamu <b>Nne</b> kwa kila kazi zitakazokuwa zimekamilika na kukaguliwa.</li></ul>

**B: MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA**

1. Mwajiri anakusudia kumwajiri "Mjenzi" **KUJENGA NYUMBA MBILI ZA WATUMISHI.**
2. Mjenzi amekubali kujenga "**NYUMBA MBILI ZA WATUMISHI** kwa gharama ya **Shilingi Milioni Kumi Na Tano Mia Moja na Nane Elfu Mia Nne Arobaini na Nne tu (Tsh. 15,108,444.00)** pamoja na Kodi



3. Mwajiri atatoa vifaa (Building Materials) vitakavyohitajika kwa ajili ya ujenzi kwa kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi (Project Manager);
4. Fundi atafanya kazi kwa mujibu wa mchanganuo wa kazi na Mwongozo wa Msimamizi Mkuu (Project Manager) kwa umakini na uhodari wa hali ya juu wa kiufundi;
5. Fundi asipofanya kazi yake vizuri, Mwajiri ana haki ya kumsimamisha kazi na kumtaka kulipa hasara zote zilizotokana na uzembe au makusudi;
6. Fundi kwa wakati wote anatakiwa kuhakikisha yeye pamoja na mafundi wake wanazingatia nidhamu na tabia njema na wanakuwa na uaminifu wa hali ya juu. Aidha, ajira za watoto haziruhusiwi kabisa;
7. Fundi atawajibika kwa tabia zote zisizokubalika kama vile wizi, uharibifu wa mali eneo la ujenzi na vitendo vyote vitakavyofanywa na mafundi wake na mtu yeyote anayefanya kazi chini ya usimamizi wake. Aidha, atawajibika kwa kutoa fidia kwa watumishi wake ikiwa watapata ajali kazini;
8. Fundi kwa wakati wote ahakikishe kuwa eneo la kazi linakuwa **safi** na salama na pia atakapomaliza kazi, ahakikishe vifaa vyote vilivyosalia katika eneo la ujenzi kama mabaki vimewekwa sehemu husika na kuacha eneo likiwa safi na salama;
9. Kiasi cha asilimia tano (5%) ya kiasi cha Mkataba kitashikiliwa na Mwajiri kwa muda wa mwezi mmoja baada ya kazi kukamilika (*Retention Money*) na kulipwa mara baada ya ukaguzi wa mwisho wa pamoja kufanyika na pale itakapoonekana kuna marekebisho yatafanywa kwa gharama za fundi;
10. Fundi anatakiwa kuwepo eneo la ujenzi muda wote wa utekelezaji wa mradi;
11. Fundi anatakiwa kuandaa mpango kazi na kuuwasilisha kwa mwajiri wakati wa utekelezaji wa mradi na anatakiwa kuufuata ipasavyo;



12. **Ucheleweshaji wa Kazi:**

- Ucheleweshaji wa kazi uliosababishwa na fundi, fundi atalipa kiasi sawa na hasara iliotokana na ucheleweshwaji huo;
- Ucheleweshaji uliosababishwa na Mwaviri (kutokana na fedha au vifaa), Fundi ataongezewa muda sawa na kipindi chote kazi iliposimama;

13. **Uvunjwaji wa Mkataba:**

Mkataba utavunjwa iwapo;

- Fundi au mafundi walioko chini yake au vibarua wake watajijhusisha na wizi wa vifaa vya ujenzi au mali yoyote ya eneo la ujenzi.;
- Fundi au fundi msaidizi hatazingatia taratibu za ujenzi au ubora wa kiufundi katika kazi yake, ikiwemo kufuata michoro au maelekezo ya *Project Manager* ambaye ni Mhandisi wa Mkoa;
- Fundi akichelewesha kazi kwa muda wa mwezi 1 bila sababu yoyote ya msingi.

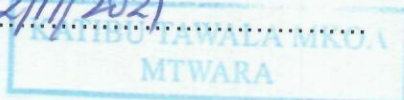
**MWAVIRI:**

Jina ABDULLAH M. MALEKA

Saini [Signature]

Cheo: RAS

Tarehe 22/11/2021



**FUNDI:**

Jina RASHIDI A. RAJABU

Saini [Signature]

Cheo: FUNDI

Tarehe 17/11/2021

**SHAHIDI WA MWAVIRI**

Jina AGUBAKARI S. MBANGI

Saini [Signature]

Cheo: AFISA SHERIA MKUU I

Tarehe 22/11/2021

**SHAHIDI WA FUNDI**

Jina MAHAMUDU LIWALI

Saini [Signature]

Cheo: MEANYA BIASHTARA

Tarehe 17/11/2021

